



PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2019 m. sausio 24 d. Nr. T-15
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 2 punktu, Panevėžio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2010 m. sausio 21 d. sprendimą Nr. T-4 „Dėl Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais.
3. Skelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Panevėžio rajono savivaldybės tinklalapyje.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja mokinių nemokamo maitinimo mokyklose (toliau – nemokamas maitinimas) teikimo ir finansavimo tvarką, nemokamą maitinimą administruojančių ir organizuojančių institucijų pareigas ir teises.

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, apibrėžtas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme ir Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme.

3. Nustatomos šios nemokamo maitinimo rūšys:

3.1. pusryčiai;

3.2. pietūs;

3.3. maitinimas mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

4. Sprendimą, kokią nemokamo maitinimo rūšį skirti, priima Socialinės paramos skyrius, vadovaudamasis Kreipimosi socialinei paramai mokiniams gauti tvarkos aprašu, patvirtintu Savivaldybės tarybos sprendimu.

II. NEMOKAMO MAITINIMO FINANSAVIMAS. NEMOKAMAM MAITINIMUI SKIRTIEMS PRODUKTAMS ĮSIGYTI SKIRIAMŲ LĖŠŲ DYDŽIO NUSTATYMAS

5. Nemokamas maitinimas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, savivaldybės biudžeto lėšų ir kitų įstatymų nustatyta tvarka gautų lėšų.

6. Nemokamo maitinimo išlaidų rūšys:

6.1. išlaidos produktams (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį);

6.2. patiekalų gamybos išlaidos (maitinimo paslaugų teikėjų darbuotojų, tiesiogiai susijusių su mokinių nemokamo maitinimo teikimu, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, komunalinių paslaugų, ryšių, transporto išlaidos).

7. Išlaidos, numatytos 6.1 papunktyje, finansuojamos iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos ir savivaldybės biudžeto lėšų.

8. Išlaidos, numatytos 6.2 papunktyje, finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų ir kitų įstatymų nustatyta tvarka gautų lėšų.

9. Mokykloms lėšos produktams, patiekalų gamybos išlaidoms skiriamos Savivaldybės tarybos sprendimu, tvirtinant metų biudžetą. Einamaisiais metais maisto produktams įsigyti nepanaudotos lėšos Savivaldybės tarybos sprendimu gali būti perskirstomos mokinio reikmenims ar maisto produktams įsigyti.

10. Nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį) nustatomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, vadovaujantis Pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, pagal mokinių amžiaus grupes:

10.1. pusryčiams – viena dienos maitinimo norma visų amžių grupėms;

10.2. pietums – priešmokyklinio ugdymo ir 1–4 klasių bei 5–12 klasių mokiniams – dviem amžiaus grupėms;

10.3. maitinimui vasaros poilsio stovyklose – viena dienos maitinimo norma visų amžių grupėms.

11. Nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį) nustatomas Savivaldybės

administracijos direktoriaus įsakymu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu:

- 11.1. nuo 1,6 iki 2,8 procento bazinės socialinės išmokos dydžio suma pusryčiams;
- 11.2. nuo 3,5 iki 5 procentų bazinės socialinės išmokos dydžio suma pietums;
- 11.3. nuo 8,3 iki 9,7 procento bazinės socialinės išmokos dydžio suma maitinimui mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

III. NEMOKAMO MAITINIMO TEIKIMAS

- 12. Mokiniam nemokamas maitinimas teikiamas:
 - 12.1. toje mokykloje, kurioje mokiniai mokosi, neatsižvelgiant į jų gyvenamąją vietą;
 - 12.2. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų pabaigos;
 - 12.3. mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.
- 13. Esant būtinybei ir mokyklos galimybės nemokamas maitinimas gali būti teikiamas ir poilsio, švenčių, atostogų dienomis per mokslo metus, taip pat mokiniams, dalyvaujantiems prevencijos programų veikloje, išvykose, turistiniuose žygiuose. Organizuojant pažintinę kultūrinę, meninę, kūrybinę veiklą už mokyklos ribų, nemokamą maitinimą gaunantiems mokiniams gali būti skiriamas maisto daavinys.
- 14. Mokiniui pakeitus mokyklą, ankstesnės mokyklos administracija naujos mokyklos administracijai ne vėliau kaip kitą darbo dieną po mokyklos pakeitimo dienos pateikia (asmeniškai, paštu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis, pasirašytais saugiu elektroniniu parašu) laisvos formos pažymą (vardą, pavardę, sprendimo, kuriuo buvo skirtas nemokamas maitinimas, data, Nr.) apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą ir informuoja pareiškėjo gyvenamosios vietos savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių.
- 15. Mokiniui nemokamas maitinimas naujoje mokykloje pradamas teikti nuo kitos darbo dienos, kai pažyma buvo gauta.
- 16. Mokiny, kuriam paskirtas nemokamas maitinimas, pradamas maitinti mokyklos direktoriaus įsakymu kitą dieną po sprendimo skirti nemokamą maitinimą gavimo dienos.
- 17. Nemokamas maitinimas mokiniui neskiriamas nuo kitos dienos po sprendimo dėl nemokamo maitinimo nutraukimo mokykloje gavimo.
- 18. Mokiniam vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.
- 19. Nemokami pietūs, turinčiam teisę gauti nemokamą maitinimą mokiniui neatvykus į mokyklą dėl ligos ar kitos priežasties, mokyklos nustatyta tvarka gali būti atiduodami broliui, seseriai, tėvams (globėjams, rūpintojams) ar kitiems šeimos nariams pristatyti į namus maitinimą gaunančiam mokiniui:
 - 19.1. mokiniui, kuriam skirtas mokymas namie, nemokami pietūs mokyklos nustatyta tvarka gali būti atiduodami į namus;
 - 19.2. mokiniui gulint ligoninėje ar gydantis sanatorijoje, mokykloje nemokamas maitinimas neteikiamas.
- 20. Mokykloje vykdoma nemokamą maitinimą gaunančių mokinių apskaita, šalinami pasitaikantys piktnaudžiavimo atvejai (parduodamas ar niokojamas maistas ir pan.).

IV. NEMOKAMĄ MAITINIMĄ ADMINISTRUOJANČIŲ IR ORGANIZUOJANČIŲ INSTITUCIJŲ PAREIGOS IR TEISĖS

- 21. Socialinės paramos skyrius:
 - 21.1. rengia ir tvirtina sprendimus dėl mokiniams skiriamo nemokamo maitinimo;
 - 21.2. vadovaudamasis mokyklų ataskaitomis, rengia ir teikia ketvirčio bei metų mokinių nemokamo maitinimo ataskaitas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
- 22. Švietimo, kultūros ir sporto skyrius:
 - 22.1. rengia Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai pranešimą apie valstybės biudžeto lėšų poreikį produktams finansuoti einamaisiais bei kitais metais;

- 22.2. koordinuoja nemokamo maitinimo teikimą mokyklose;
- 22.3. prižiūri, kaip mokyklos įgyvendina šį Tvarkos aprašą;
- 22.4. informuoja ir konsultuoja mokyklų vadovus bei asmenis, atsakingus už nemokamą maitinimą, apie Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos aprašo pakeitimus;
- 22.5. teikia siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui dėl nemokamam maitinimui (pusryčių, pietų bei nemokamo maitinimo mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose) skiriamų lėšų dydžio vienai dienai vienam mokiniui pagal mokinių amžiaus grupes nustatymo;
- 22.6. renka ir kaupia duomenis apie nemokamą maitinimą, analizuoja duomenis apie lėšų panaudojimą mokyklose, laiku apskaičiuoja papildomai reikalingas ar numatomas nepanaudoti einamaisiais metais lėšas;
- 22.7. teikia Finansų skyriui valstybės biudžeto ir savivaldybės biudžeto lėšų, reikalingų nemokamam maitinimui, paskirstymą mokykloms.
23. Finansų skyrius:
- 23.1. perveda mokykloms valstybės, savivaldybės biudžeto lėšas bei įstatymų nustatyta tvarka gautas kitas lėšas pagal mokyklų patvirtintas sąmatas ir kitus mokėti pateiktus buhalterinius dokumentus;
- 23.2. teikia Savivaldybės tarybai siūlymus dėl sąmatų tikslinimo pagal Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus pateiktus dokumentus arba mokyklos prašymus.
24. Mokyklos direktorius:
- 24.1. atsako už nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje;
- 24.2. nustato maitinimo laiką ir tvarką mokykloje ir prižiūri, kad jos būtų laikomasi;
- 24.3. atsako už Mokinių nemokamo maitinimo registravimo registro pildymą socialinės paramos informacinės sistemos SPIS internetiniame puslapyje ir nemokamo maitinimo registru pateikimą Socialinės paramos skyriui iki kito mėnesio 5 dienos;
- 24.4. iki kito mėnesio 10 dienos Socialinės paramos skyriui teikia ketvirčio ir metų ataskaitas apie panaudotas nemokamam maitinimui skirtas lėšas;
- 24.5. teikia duomenis Švietimo, kultūros ir sporto skyriui apie lėšų poreikį nemokamam maitinimui ateinančiais metais;
- 24.6. teikia informaciją Švietimo, kultūros ir sporto skyriui apie einamaisiais metais numatomas nepanaudoti nemokamam maitinimui skirtas lėšas arba papildomą jų poreikį;
- 24.7. teikia Finansų skyriui pranešimus apie lėšų poreikį išlaidoms produktams finansuoti;
- 24.8. teikia kitą informaciją apie nemokamo maitinimo organizavimą;
- 24.9. gavęs informaciją dėl nemokamo maitinimo skyrimo ar nutraukimo mokyklos mokiniui, suderina nemokamai maitinamų mokinių skaičių su mokyklos valgyklos atsakingu darbuotoju;
- 24.10. paskiria atsakingą asmenį už nemokamo maitinimo organizavimą, dokumentacijos tvarkymą, apskaitos tvarkymą, kontrolės sistemas teisės aktų nustatyta tvarka;
- 24.11. atsako už valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų nemokamam maitinimui organizuoti, tikslingą panaudojimą ir apskaitą teisės aktų nustatyta tvarka.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Valstybės biudžeto lėšų, skiriamų nemokamam maitinimui mokyklose, tikslinio panaudojimo kontrolę atlieka valstybės kontrolė, Panevėžio rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Centralizuotas vidaus audito skyrius.

26. Nemokamo maitinimo skyrimo tikslu renkami asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos 2016 m. balandžio 27 d. reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas (OL 2016 L 119, p. 1) bei Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

27. Renkami asmens duomenys saugomi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatytais terminais.